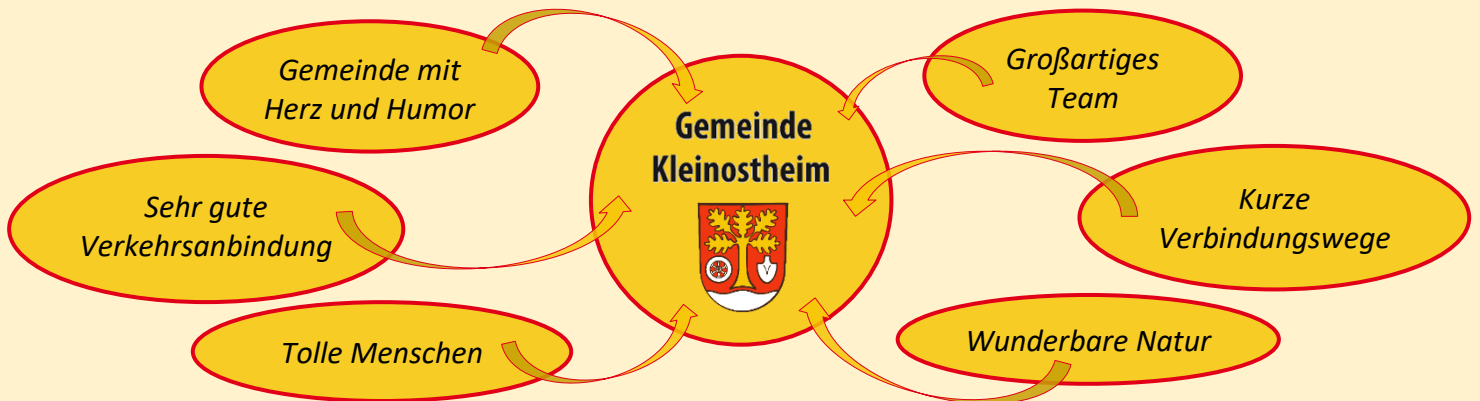


Gemeinde Kleinostheim



Wir haben eigentlich alles, nur Sie fehlen uns noch:

Sachbearbeiter (m/w/d)
für Straßenverkehrsrecht und kommunales Verkehrskonzept
in Vollzeit



Ihr Aufgabengebiet umfasst insbesondere:

- Betreuung und Umsetzung der kommunalen Verkehrskonzepte (Konzept zur flächenhaften Verkehrsberuhigung sowie Parkraum-, Fußverkehrs- und Radverkehrskonzept mit zahlreichen Einzelmaßnahmen)
- Anordnung von Verkehrszeichen, Verkehrseinrichtungen und Markierungen
- Erlass von verkehrsrechtlichen Anordnungen für Arbeiten im Straßenraum
- Sondernutzungen des öffentlichen Verkehrsraums nach dem Bayerischen Straßen- und Wegegesetz
- Genehmigung von Veranstaltungen im öffentlichen Verkehrsraum, Ausnahmegenehmigungen
- Durchführung von Verkehrsschauen mit der Polizei und sonstigen Fachbehörden
- Bearbeitung von Bürgeranfragen
- Teilnahme am Sitzungsdienst

Das bringen Sie mit:

Den Abschluss des Beschäftigtenlehrgangs II (Verwaltungsfachwirt m/w/d) oder zum Diplom-Verwaltungswirt (Beamter in der 3. QE m/w/d) bzw. eine gleichwertige Qualifikation mit fundierten Kenntnissen im Verwaltungsrecht und idealerweise mit Berufserfahrung im Bereich Straßenverkehrsrecht und Ordnungsamt.

Das zeichnet Sie aus:

In Ihrem Umfeld sind Sie schon immer für Ihr freundliches, serviceorientiertes und sicheres Auftreten bekannt und beliebt. Sie haben Freude am selbstständigen, engagierten Arbeiten. Zuverlässigkeit, Flexibilität und wirtschaftliches Denken sind selbstverständliche Grundlagen Ihres eigenverantwortlichen Handelns. Sie sind offen für neue Entwicklungen und nehmen berufliche Herausforderungen gerne an.

Das erwartet Sie:

- Eine leistungsgerechte Vergütung nach dem TVÖD / Besoldung nach dem BayBesG
- Eine arbeitgeberfinanzierte betriebliche Krankenzusatzversicherung zur Gesundheitsförderung
- Eine Sachbezugskarte mit steuerfreier Aufladung des Arbeitgebers
- Eine zusätzliche Altersvorsorge (überwiegend arbeitgeberfinanziert)
- Ein Angebot zum E-Bike-Leasing im Rahmen der Entgeltumwandlung
- Eine gute Vereinbarkeit von Familie und Beruf
- Ein sicherer Arbeitsplatz mit sinnstiftenden und abwechslungsreichen Aufgaben
- Ein kompetentes, motiviertes und kollegiales Team

Bewerben Sie sich jetzt und werden Sie Teil unseres großartigen Teams!

Ihre Bewerbung senden Sie bitte bis zum **7. Juni 2026** per E-Mail an bewerbung@kleinostheim.de oder schriftlich an die Gemeinde Kleinostheim, Kardinal-Faulhaber-Straße 12, 63801 Kleinostheim.

*Für Rückfragen steht Ihnen Herr Schäfer
gerne zur Verfügung. (Tel. 06027/474-212)*

Über 8.300 Bürgerinnen und Bürger freuen sich auf Sie!